



FACULDADE CIDADE DE COROMANDEL
CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

RELATÓRIO FINAL DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS **- ANO BASE 2019-**

SEGUIMENTOS AVALIADOS:

1º SEMESTRE: DOCENTES E TÉCNICOS-ADMINISTRATIVO

2º SEMESTRE: DOCENTES E EGRESSOS

COROMANDEL

2019

SUMÁRIO

1 - APRESENTAÇÃO	3
2 – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	5
3 – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO	5
3.1 – DADOS CADASTRAIS DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – GESTÃO 2018-2019:	5
4 – CONSIDERAÇÕES INICIAIS RELATIVO À AVALIAÇÃO	5
4.1 – DEFINIÇÕES DOS OBJETIVOS DA AVALIAÇÃO	7
4.2– PROCESSO DE TRABALHO	8
4.2.1 –METODOLOGIA	8
5. - AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 1º SEMESTRE DE 2019: DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	10
5.1 – CONSOLIDAÇÃO DOS TRABALHOS.....	10
5.2 - ANÁLISES DOS RESULTADOS	10
5.2.1- ASPECTOS AVALIADOS.....	10
5.3- POTENCIALIDADES.....	11
5.4- FRAGILIDADES	15
6- AÇÕES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS EM FUNÇÃO DOS RESULTADOS	17
7 - AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2º SEMESTRE DE 2019: DISCENTES E EGRESSOS	19
7.1 – CONSOLIDAÇÃO DOS TRABALHOS.....	19
7.2- ANÁLISES DOS RESULTADOS	19
7.2.1- ASPECTOS AVALIADOS	19
7.3- POTENCIALIDADES.....	20
7.4- FRAGILIDADES	24
8- AÇÕES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS EM FUNÇÃO DOS RESULTADOS	26
9- DESCRIÇÃO DE COMO OS RESULTADOS OBTIDOS SÃO INCORPORADOS NO PLANEJAMENTO DA GESTÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA	27
10 - CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	28

1 - APRESENTAÇÃO

A Faculdade Cidade de Coromandel – FCC tem como objetivo educar, produzir e disseminar o saber universal, contribuindo para o desenvolvimento humano, comprometendo-se com a justiça social, a democracia e a cidadania, além de promover a Educação tendo em vista o desenvolvimento sustentável da Região do Alto do Paranaíba e Triângulo Mineiro. Desse modo, observa-se que a FCC busca realizar ações educacionais de cunho qualitativo junto à comunidade acadêmica e sociedade em geral, buscando consolidar suas políticas de ensino-pesquisa-extensão e gestão universitária.

A Instituição de Ensino Superior (IES) apresenta, por meio deste documento, o Relatório Final de sua Avaliação Interna, referente ao ano de 2019 nos segmentos DOCENTES E TÉCNICOS ADMINISTRATIVO, DISCENTES E EGRESSOS. Esse Relatório apresenta os dados coletados e as análises preliminares que foram sintetizadas pela Comissão Interna de Avaliação.

A fim de avaliar tais ações a IES criou em 2004 a sua Comissão Própria de Avaliação (CPA), embasando-se nos referenciais do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), conforme Lei nº 10.861/2004. Sendo as principais dimensões distribuídas dentro dos 5 eixos institucionais a seguir:

- a) Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional;
- b) Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional;
- c) Eixo 3 – Políticas Acadêmicas;
- d) Eixo 4 – Políticas de Gestão;
- e) Eixo 5 – Infraestrutura Física.

A FCC ao programar seu processo de avaliação preocupou-se em atender aos requisitos presentes na política educacional vigente estabelecido para a Avaliação Interna, tais como: a existência de uma equipe de coordenação; a participação de todos os integrantes da instituição, bem como da comunidade na qual está inserida; o compromisso explícito por parte dos dirigentes da IES; informações válidas e confiáveis; e uso efetivo de resultados. Assim, manteve-se presente a concepção de avaliação como um instrumento de emancipação na busca da melhoria da qualidade do ensino que vem sendo oferecido pela IES e que a avaliação consistirá em estabelecer uma comparação de suas fragilidades e potencialidades conquistadas. Estaremos avaliando quando estivermos examinando o que queremos, o que estamos construindo e o que conseguimos, analisando sua validade e eficiência”. Não obstante, ao decorrer deste processo de avaliação institucional, a FCC buscou analisar qualitativamente as

ações desenvolvidas no ano de 2019, objetivando compreender o significado que tais ações representam para o crescimento e desenvolvimento da comunidade acadêmica, bem como da sociedade em geral. Ao longo deste relatório poderá ser observado que os resultados obtidos são esclarecedores, levando o leitor à compreensão do quão são fundamentais sistematizar o processo de avaliação interna, buscando-se fortalecer a legitimidade dos serviços educacionais prestados pela IES, sendo que este é o caminho imprescindível ao alcance e manutenção da qualidade e identidade institucional da Educação Superior no município de Coromandel/MG.

Diante do que foi exposto, a Comissão apresenta este Relatório Anual de Atividades de Auto Avaliação, referente ao ano de 2019, o qual se constitui como referencial composto por um conjunto de documentos e relatórios de ações avaliativas, para todos os envolvidos com o Processo de Avaliação Institucional, comprometidos com a melhoria permanente da qualidade da Educação Superior. As análises, subsídios, recomendações, proposições de novos critérios a partir deste Relatório, serão trabalhadas e divulgadas posteriormente para toda a comunidade acadêmica e para sociedade em geral.

Tatiane Daby de Fatima Faria Borges
Presidente da CPA / FCC

2 – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Entidade Proponente: Faculdade Cidade de Coromandel (FCC)

Caracterização: Instituição privada, sem fins lucrativos - Faculdade.

CNPJ: 03.327.571/0001-23

Endereço: Avenida Adolfo Timóteo da Silva, nº 433 Bairro: Brasil Novo.

Cidade/UF: Coromandel/MG CEP: 38550-000

Telefones: (34) 3841-3405 (34) 3841-3410

Site/Contato: www.fcc.edu.br

Nome do Responsável: Prof.^a Ana Alice Ferreira de Sousa

3 – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

3.1 – DADOS CADASTRAIS DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – GESTÃO 2018-2019:

NOME DOS COMPONENTES DA CPA	REPRESENTAÇÃO
Tatiane Daby de Fatima Faria Borges	PresidentedaCPA
Lucas Vilela Perroni Silva	Docentes
Juliana Gonçalves Silva de Matos	
Gustavo Oliveira Matos	Discentes
Cristiana Maria da Silva	
Tiago de Moura Oliveira	Técnicos Administrativos
Vanilza Soares Borges	
Vanderléia Maria da Cruz	Sociedade Civil Organizada
Beatriz Adriane Honorato	

4 – CONSIDERAÇÕES INICIAIS RELATIVO À AVALIAÇÃO

A Avaliação Interna é um processo contínuo por meio do qual a Instituição constrói conhecimento sobre a sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social.

A Comissão Própria de Avaliação da Faculdade Cidade de Coromandel – FCC tem como pontos referenciais para a sua avaliação as dez dimensões estabelecidas pela Lei Nº. 10.861/2004. As mesmas foram distribuídas dentro dos 5 eixos institucionais a seguir:

- **Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional:** considera a dimensão 8 (planejamento e a avaliação) do SINAES. Inclui também um Relato Institucional que descreve e evidencia os principais elementos do seu processo avaliativo (interno e externo) em relação ao PDI, incluindo os relatórios elaborados pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) do período que constituiu o objeto de avaliação.
- **Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional:** contempla as dimensões 1 (missão e plano de desenvolvimento institucional) e 3 (responsabilidade social da instituição) do SINAES.
- **Eixo 3 – Políticas Acadêmicas:** abrange as dimensões 2 (políticas para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação e a extensão), 4 (comunicação com a sociedade) e 9 (políticas de atendimento aos estudantes) do SINAES.
- **Eixo 4 – Políticas de Gestão:** contempla as dimensões 5 (políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho), 6 (organização e gestão da instituição) e 10 (sustentabilidade financeira) do SINAES.
- **Eixo 5 – Infraestrutura Física:** corresponde à dimensão 7 (infraestrutura física) do SINAES.

Nesse pressuposto, ao estruturar o presente relatório, essa Comissão Própria de Avaliação opta por apresentar os resultados, tendo como diretriz cada uma dessas dez dimensões, por acreditar que didaticamente facilita a divulgação e a apreensão dos resultados por parte de sua comunidade. Para tanto, cumpre destacar que a metodologia utilizada para a consolidação deste documento tomou como parâmetro o trabalho em grupo, tendo estrategicamente dividido a CPA em subgrupos, considerando as dez dimensões estabelecidas pelo SINAES, acima expostas. Assim, traçou-se como objetivo conduzir o processo de avaliação interna da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo Conselho Federal de Educação, onde o eixo central pauta em avaliar a instituição como uma totalidade integrada que permita a auto análise valorativa da coerência entre a missão e as políticas institucionais, visando à melhoria do atendimento e da qualidade educacional, privilegiar a auto avaliação como prática

educativa para gerar autoconsciência de suas potencialidades, fragilidades e desafios para o presente e o futuro, estabelecendo mecanismos para sua realização.

A questão da avaliação interna sempre esteve presente no cotidiano da Faculdade Cidade de Coromandel, em suas diversas instâncias acadêmicas e administrativas. O processo de auto avaliação da FCC vem permitindo o levantamento e a sistematização contínua de dados e informações que contribuirão para o processo de planejamento e gestão institucional, com o objetivo de construir espaços de reflexão sobre a ação institucional, buscando a excelência acadêmica, da sustentabilidade financeira, da gestão administrativa. A auto avaliação segue as Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior – CONAES/INEP, conforme as orientações gerais para o roteiro de auto avaliação das instituições, os quais são implementados e orientados por uma Comissão Própria de Avaliação (CPA), de acordo com o Art. 11, incisos I e II, da Lei nº. 10.861, de 14 de abril de 2004, que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação Superior – SINAES.

4.1 – DEFINIÇÕES DOS OBJETIVOS DA AVALIAÇÃO

Embasando-se nas resoluções internas da FCC e conforme Regimento Interno da CPA, foram definidos os seguintes objetivos para o processo de auto avaliação:

- Estimular o acompanhamento dos aspectos quantitativos e qualitativos inerentes às atividades institucionais;
- Produzir dados e informações que subsidiem a análise das dimensões que se constituem do processo de avaliação;
- Desenvolver ações que contribuam para o fortalecimento da cultura de avaliação institucional;
- Construir uma metodologia de avaliação que permita aos diferentes órgãos e níveis da Administração Acadêmica desenvolver, de forma sistemática e contínua, projetos de autoavaliação;
- Sistematizar os resultados da auto avaliação de modo que possam ser considerados no processo de planejamento e gestão institucional;
- Desenvolver estudos e análise, visando o fornecimento de subsídios para a fixação, aperfeiçoamento e modificação da política da avaliação institucional da FCC;
- Prestar informações solicitadas pelo INEP e CONAES e elaborar seus respectivos relatórios.

A auto avaliação institucional abrange as diversas dimensões do ensino-pesquisa-extensão, além de promover a melhoria da gestão nas Instituições de Ensino Superior do país. O desenvolvimento, impulsionado pela avaliação, resultará no fortalecimento de uma cultura acadêmica que favorecerá o alcance de objetivos institucionais idealizadores da construção de uma instituição justa e igualitária, socialmente democrática, comprometida e transparente com a sociedade.

O processo de auto avaliação da FCC estrutura-se na articulação entre a Comissão de Avaliação Externa (MEC/INEP) e a Comissão de Avaliação Institucional (CPA). A Comissão, além de atuar prioritariamente em sua unidade específica, procura trabalhar de forma articulada, contribuindo no complexo trabalho de análise situacional, identificando fragilidades e potencialidades, promovendo soluções, sugerindo planos de melhoria contínua, acompanhando a implantação dos mesmos, divulgando os resultados alcançados, os quais promovem o exercício dos saberes e fazeres institucionais.

Tal processo considera-se um princípio eficaz de progresso, comparabilidade, respeito às particularidades da instituição, motivação, reconhecimento, medidas saneadoras, legitimidade política e técnica, participação, flexibilidade, transparência e continuidade. No decorrer do ano de 2019, a Comissão Própria de Avaliação (CPA), conjuntamente com a direção, coordenadores de cursos, docentes, discentes, equipe técnica administrativa e sociedade civil que compõem sua representatividade, desenvolveu um trabalho de sensibilização e divulgação junto à comunidade, através de reuniões pedagógicas e técnico administrativas e com colegiados, palestras, meios impressos, e-mails e mural, focado nas dez dimensões propostas pelo MEC, tendo como base relatórios já existentes em avaliações externas e internas realizadas pelas comissões de avaliação de cursos e de Instituições do INEP/MEC e outras avaliações realizadas pela própria CPA. Tais relatórios foram analisados em conformidade com o PDI Institucional, tendo em vista a busca de elementos importantes que subsidiaram a avaliação de 2019. Com a Lei nº 10.861/2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), o Processo de Avaliação Interna da FCC está dimensionado, a fim de contemplar as dimensões consideradas no processo de avaliação institucional, constantes no artigo 3º da referida lei.

4.2– PROCESSO DE TRABALHO

4.2.1 –METODOLOGIA

Para a Auto Avaliação Institucional do ano de 2019/ 1º semestre, foram envolvidos o segmento acadêmico: DOCENTES E TÉCNICO ADMINISTRATIVOS. Foram elaborados os questionários e disponibilizados no site da IES, dentro do link Portal Acadêmico – Auto avaliação. Através da divulgação nas sala dos professores e demais setores de convivência comum como copiadora, biblioteca, secretaria e laboratórios em vários pontos da instituição, contando também com a divulgação em redes sociais dos docentes e através de e-mail de conscientização da importância da participação dos mesmos para a IES, do total de professores e funcionários técnico administrativo, 78% deles responderam aos questionários participando da autoavaliação. Para o sucesso do processo de auto avaliação foram seguidos os seguintes passos:

- a) Primeiramente, fez-se o Planejamento da Avaliação Institucional baseado no Regulamento de avaliação Institucional da CPA;
- b) Elaboração do instrumento de pesquisa com os respectivos questionários e disponibilização no site da Instituição;
- c) Conscientização e sensibilização da comunidade acadêmica – DOCENTES E TÉCNICO ADMINISTRATIVOS por meio de cartazes nas salas dos professores, locais de atendimento e de serviço dos técnico administrativos, espaços comuns de convivência, por redes sociais e e-mails sobre a importância da Avaliação Institucional, para que participem ativamente, com consciência e seriedade no processo. Esta etapa visa envolver e comprometer a comunidade acadêmica com as tarefas de avaliação.
- d) Convite a todos os docentes e técnico administrativos da Instituição para participarem da avaliação, por meio do preenchimento de questionário online;
- e) Disponibilização dos questionários no site da Instituição.
- f) Análise dos dados coletados pelos membros que compõem a CPA;
- g) Relatório documental preliminar específico por curso para detectar os avanços e dificuldades registradas nos documentos oficiais da IES;
- h) Tabulação dos dados;
- i) Reuniões dos membros da CPA com os Coordenadores de Curso. Coordenação Acadêmica e separadamente com a direção geral da FCC para divulgação dos resultados;

- j) Produção de um Relatório contemplando as ações acadêmicas e administrativas a serem realizadas em função dos resultados da auto avaliação e disponibilizado no site da Instituição para conhecimento de todos interessados.
- k) Reunião com todos os representantes de todos os segmentos avaliados para divulgação dos resultados.
- l) Divulgação por meio de anexos nos murais dos resultados da auto avaliação e no site da instituição.

5. - AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 1º SEMESTRE DE 2019: DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

5.1 – CONSOLIDAÇÃO DOS TRABALHOS

A consolidação dos trabalhos da CPA deu-se mediante a conclusão do presente relatório final, referente ao ano base de 2019, no segmento no segmento DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS e sua divulgação e envio ao Ministério da Educação (MEC), com aprovação de todos os membros da CPA, após levado ao conhecimento da direção da FCC, que também esteve de acordo com todos. Esta etapa refere-se à elaboração, divulgação e análise do presente relatório final, prevendo também a realização de um balanço crítico do processo avaliativo e de seus resultados, em termos de melhoria da qualidade da IES.

Nesse sentido, a divulgação e a análise crítica serão realizadas no primeiro semestre de 2019, com vistas a sanar as fragilidades e sugerir ações de melhoria, elaborando, por conseguinte, um novo cronograma de trabalho para o presente ano.

5.2 - ANÁLISES DOS RESULTADOS

5.2.1- ASPECTOS AVALIADOS

A) DOCENTES

Informações pessoais; tempo de serviço na IES; formação acadêmica; organização curricular dos cursos; competências e habilidades de formação dos cursos; perfil do egresso; matrizes curriculares; integração ensino, pesquisa e extensão; planos de ensino; clima organizacional; inter relações; conhecimento da estrutura e participação nas decisões da IES; funções e setores de atendimento da IES; laboratórios e recursos

pedagógicos, didáticos e de ensino disponíveis; comunicação; biblioteca; mecanismos de apoio; responsabilidade social;

B) TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS:

Informações pessoais; classe funcional; tempo de serviço na IES; formação acadêmica; infraestrutura; participação nas atividades de desenvolvimento da IES; clima organizacional; gestão.

5.3- POTENCIALIDADES

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

- Reformulação do questionário de avaliação institucional para docentes e técnicos administrativos;
- Divulgação dos resultados da avaliação institucional nas reuniões com docentes promovendo a reflexão destes resultados;
- Positividade na entrega do relatório circunstanciado aos coordenadores de maneira específica de cada curso por parte da CPA;
- Maior envolvimento dos coordenadores na conscientização da importância da participação de todos na avaliação institucional.

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

- Reconhec do curso de Medicina Veterinária;
- Recredenciamento do Curso de Administração de Empresas;
- Recredenciamento da instituição;
- Abertura de novos cursos de pós-graduação especialmente na área da agropecuária, agricultura, gestão de pessoas e finanças e saúde. São elas: Pós-graduação em Bovinocultura de Leite, MBA em Gestão de Pessoas e Finanças, Fertilidade de Solos e Nutrição de Plantas, Musculação e Personal Training e Psicoterapia Clínica com Ênfase na promoção da Saúde e nas Políticas Públicas;
- Contratação de pessoa específica para o departamento de RH;
- Ampliação do atendimento psicopedagógico a docentes e demais funcionários da IES;
- Ampliação das redes de comunicação e parceria com a comunidade como casas e empresas de agronegócios, pecuária, academias, Prefeitura Municipal, Câmara

Municipal, SENAC e Universidades Públicas como a UFU/MG para projetos de extensão.

- Ampliação das ações e atuação do NIPPEE;
- Publicação semestral das revistas virtuais/ online;
- Ampliação da Biblioteca Virtual, tanto na questão de acervo como de acesso;
- Ampliação da política de desconto de bolsas FAS;
- Reuniões bimestrais com professores: coordenadores-professores;
- Reuniões semanais entre coordenação acadêmica e coordenadores de cursos;
- Reuniões mensais com os funcionários técnicos administrativo;
- Ampliação e diversificação das atividades de responsabilidade social atendendo as políticas de acessibilidade e inclusão, ambiental, direitos humanos, artes e saberes, inclusão da cultura afrodescendentes e indígena;
- Incentivo a participação dos alunos na Associação de Alunos de Coromandel em busca do transporte público;
- Institucionalização das Semanas dos cursos para que as atividades de formação acadêmica direcionadas as diferentes áreas de formação, acontecendo no decorrer de todo o ano letivo;
- Reformulação dos Planos de Curso para que sejam mais objetivos e eficientes;
- Reformulação de todos os PPC's dos Cursos e do PDI da IES;
- Adequação de ementas e de grades curriculares;
- Distribuição de aulas e horários com antecedência;
- Incentivo a formação continuada de professores tanto em cursos de formação como em programas de pós-graduação;
- Planejamento dos Projetos de Extensão no início do ano letivo efetivando e organizando melhor as ações a serem desenvolvidas tais como: Grupo de Apoio a Adoção, Testes Vocacionais, Atendimento a Famílias nas escolas, Copa de Futebol da FCC, Projetos ambientais com visita a fazenda experimental em parceria com a Polícia Militar de Meio Ambiente, Aulas gratuitas preparatórias para o ENEM, Participação em Feiras de Ciências de escolas públicas.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- Ampliação dos membros e ações do NIPPEE;
- Implantação do NAF em parceria com a Receita Federal;

- Ampliação de eventos científicos com apresentação de trabalhos em pôsters, comunicação oral, seminários, etc.
- Aquisição de acervo bibliográfico e periódicos para o curso de Educação Física, o Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Medicina Veterinária e Superior de Tecnologia em Gestão Comercial;
- Diversificação das temáticas de interesse nas Jornadas Acadêmicas de cada curso;
- Ampliação da divulgação das Semanas dos Cursos;
- Ampliação da área de publicação da Revista Digital atendendo semestralmente;
- Ampliação do atendimento do NIPPEE – Núcleo de Incentivo a Pesquisa da FCC tanto em questão de horário quanto de pessoal;
- Intensificação das ações e aulas na Fazenda Experimental;
- Ampliação dos projetos de extensão da IES em diferentes segmentos da sociedade;
- Ampliação da rede de apoio a comunidade com projetos específicos com o CAPES, Centro de Zoonoses, ONG`s de Defesa aos Animais; Grupo de Apoio a Casais em processo de adoção e ao Grupo Oásis de Apoio ao Câncer;
- Ampliação do Atendimento a comunidade da Clínica de Psicologia da Faculdade Cidade de Coromandel;
- Ampliação do setor de psicopedagogia para funcionários da FCC;
- Ampliação do apoio e incentivo a formação continuada com o ingresso de vários profissionais da IES's em cursos de mestrado e doutorado;
- Reformulação das políticas de apresentação de Trabalhos de Conclusão de Curso;
- 100% na participação de aluno no ENADE/2019;
- Ampliação das redes comunicacionais da IES como site, Instagram e Facebook;
- Contratação de coordenadores por indicação dos pares;

Eixo 4 – Políticas de Gestão

- Bom relacionamento entre os setores técnico administrativo – professores e coordenações;
- Ampliação dos canais comunicacionais da IES's;
- Contratação de profissional para a área de Marketing dando maior visibilidade e organização as ações realizadas pela IES's na comunidade;

- Ampliação da rede de parceria da IES` s com a comunidade, instituições; empresas, prefeitura municipal, câmara municipal, órgãos governamentais e clubes de serviços;
- Ampliação das políticas de incentivo e permanência no ensino superior por meio de bolsas, descontos e participação em programas;
- Apoio e incentivo a formação continuada dos docentes e técnico administrativo;
- Contratação de profissional específico para a área de tecnologia e recursos audiovisuais;
- Apoio aos alunos para participação na Associação de Alunos de Coromandel;
- Ampliação do setor de RH e dos editais de seleção e contratação docente;
- Aquisição do ponto digital para o setor administrativo;
- Aquisição de uniformes para os porteiros e auxiliares de serviços gerais;
- Implantação da Comissão de Ética no uso de animais – CEUA;
- Integração de cursos;
- Ampliação da Prova Colegiada ao final do Semestre;
- Adequação e adaptação das formas avaliativas e de resultados dos alunos;
- Melhorias no portal LS;
- Publicação de duas revistas científicas de maneira semestral;
- Contratação de professores dos cursos de graduação para atuarem também nos cursos de pós-graduação.
- Participação de uma representante do setor administrativo no Conselho de Segurança do Corpo de Bombeiros.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

- Ampliação das atividades da Fazenda Experimental tanto para plantio como para a criação de animais;
- Contratação de mais funcionários para a fazenda experimental;
- Aquisição e ampliação do acervo material do curso de Educação Física;
- Aquisição de novas máquinas para os laboratórios de informática;
- Disponibilidade de mais um laboratório de informática;
- Aquisição de novos recursos multimídia e data-shows como material permanente de todas as salas de aula;
- Novos mobiliários para as salas de aula;

- Aquisição de ar condicionado para algumas salas dos setores técnico administrativo, docentes e coordenação;
- Ampliação e modernização da sala dos professores para maior conforto e comodidade dos mesmos;
- Construção de salas individuais para os coordenadores de curso, coordenação da pós graduação, sala de atendimento coletivo, sala de informática para professores, sala para o NIPPEE e uma sala exclusiva para a CPA;
- Instalação câmeras em alguns setores da IES garantindo mais segurança a comunidade acadêmica;
- Aquisição de maquinários, produtos e instrumentos para os técnico administrativos que atuam na limpeza promovendo mais segurança e facilidade no cumprimento das suas atribuições;
- Contratação de porteiro;
- Organização de depósitos que facilitam a organização dos materiais a serem usados nas aulas práticas específico para cada curso;
- Ampliação do sinal de internet para a comunidade Acadêmica;

5.4- FRAGILIDADES

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

- Ampliar a participação dos docentes e técnico-administrativos nas decisões da IES;
- Ampliar a participação de todos os funcionários técnicos administrativos na avaliação institucional.

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

- Divulgar mais os eventos realizados pela IES em outras instituições como simpósios, palestras, cursos; etc.
- Ampliar as atividades de capacitação para técnicos administrativos, bem como o interesse pela qualificação e formação em serviço.
- Reajuste salarial para professores;
- Ampliar o atendimento da secretaria no período diurno;
- Maior orientação a docentes quanto as normas institucionais, sistema de avaliação interna e uso do portal LS;
- Demora no cadastramento de novos professores no Portal LS;

- Incentivo financeiro a formação continuada;

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- Falta de profissional para gestão e organização dos recursos audiovisuais;
- Falta de divulgação quanto as atividades e aulas de todos os cursos;
- Organização de laboratórios para que as aulas práticas atinjam os objetivos propostos;
- Políticas que efetivem a comunicação e maior aproximação entre docentes, coordenadores e técnico-administrativos;
- Apoio à participação de docentes e coordenadores a cursos e aperfeiçoamento profissional;
- Melhoria no atendimento da biblioteca, especialmente com aquisição de novas tecnologias e computadores para pesquisa, softwares;
- Ampliar o acervo bibliográfico de cursos de Pedagogia, Educação Física, Ciências Contábeis e Administração;
- Inovação do site da instituição, poucas informações, desatualizados e não acompanha o ritmo de atividades e eventos realizados pela IES.

Eixo 4 – Políticas de Gestão

- Retomar as atividades de aperfeiçoamento e formação em serviço através de palestra e mini-cursos;
- Maior interação entre setores administrativo e acadêmico;
- Atendimento ao docente por parte da secretaria no período da manhã;
- Reajuste salarial;
- Maior cortesia e informações mais específicas dos funcionários do financeiro;
- Ampliar as formas de comunicação de maneira mais eficiente entre coordenação e o setor técnico-administrativo;
- Contratar funcionário que venha atender as demandas de áudio-visual;
- Anti vírus nos computadores da sala dos professores e demais setores;
- Tinta na impressora da sala dos professores;
- Comunicar aos docentes as decisões da IES mediante a necessidade da instituição e de maneira respeitosa.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

- Ampliar os espaço físico da copiadora, bem como formas de otimizar os serviços oferecidos por ela;

- Possibilitar que todos os professores acessem a internet em seus computadores;
- Ampliação do acervo bibliográfico;
- Adquirir mais recursos pedagógicos e materiais para as aulas práticas e de ensino;
- Banheiros específicos para docentes e técnico-administrativos;
- Aquisição de uma geladeira para a sala dos professores;
- Otimizar das funções e atribuições do setor de RH em apoio aos docentes e técnico-administrativos;

6- AÇÕES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS EM FUNÇÃO DOS RESULTADOS

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

- Nas reuniões de curso esclarecer quais foram as decisões tomadas pelos colegiados;
- Ampliar o tempo da avaliação institucional;

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

- Ampliar os canais comunicacionais da IES com a comunidade na busca de parceria e na realização de atividades com ele envolvendo todos os cursos da instituição.
- Ampliar políticas de apoio ao docente para a formação continuada e participação em eventos fora da IES.
- Ofertar momentos de formação em equipe e continuada aos funcionários técnico-administrativos.
- Contratar funcionário para o período da manhã na secretaria;
- Orientar os professores quanto ao processo de avaliação interna e o uso do Portal LS.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- Adquirir e fazer manutenção nos recursos audiovisuais bem como contratar um profissional específico para gerenciar e organizar os mesmos;
- Acompanhar as atividades de extensão e de responsabilidade social realizados pela IES: sua funcionalidade e relevância social;

- Maior incentivo e autonomia ao NIPPEE na condução de ações que contemplem a pesquisa e a extensão;
- Ampliar a comunicação entre os colegiados de curso e demais professores;
- Ampliar a comunicação entre NDE's, Colegiados e docentes;
- Otimizar os laboratórios e suas mais diferentes funções para que estes estejam prontos e adequados para atender as necessidades dos diferentes cursos e objetivos de uso.
- Desenvolver e melhorar as formas de comunicação entre docentes, coordenadores e pessoal técnico-administrativo;
- Ampliar a divulgação de todos os cursos e da pós-graduação;
- Incentivar a melhoria e a qualidade das Semanas de cada curso;
- Incentivar a maior participação dos alunos nos Jogos Universitários;
- Melhorar o processo de resultados para a Avaliação Final;
- Melhorar o modelo de formulário para registro das atividades de extensão;
- Aumentar o subsídio financeiro para os projetos de pesquisa e extensão.

Eixo 4 – Políticas de Gestão

- Ofertar curso de aperfeiçoamento e atendimento ao público especialmente ao setor do RH e financeiro;
- Ampliar e efetivar formas de comunicação mais diretas e eficientes entre os setores;
- Oportunizar formas de reconhecimento profissional pelas questões como tempo de serviço, formação acadêmica e específica e pelo rendimentos e atuação na IES;
- Otimizar a entrega de certificados pelo NIPPEE;

Eixo 5 – Infraestrutura Física

- Ampliar o espaço físico da cantina, partindo de um princípio organizacional;
- Ampliar o espaço físico da copiadora pensando em ofertar esse serviço em dois pontos, dividindo o fluxo e em ações comunicacionais como o agendamento de material ou por e-mail;
- Constantemente ampliar o acervo bibliográfico;
- Aquisição de recursos pedagógicos e de ensino como papéis, pincéis, mesas móveis, armários para algumas salas que necessitam, etc.
- Disponibilizar na sala dos professores computadores e impressora com tinta e com constante programa anti-vírus;

- Construir banheiros que atendam exclusivamente docentes e demais funcionários da IES;
- Aquisição uma geladeira para a sala dos professores;
- Estreitar a relação e comunicação do RH a docentes e funcionários técnico-administrativo;

7 - AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2º SEMESTRE DE 2019: DISCENTES E EGRESSOS

7.1 – CONSOLIDAÇÃO DOS TRABALHOS

Já a consolidação dos trabalhos da CPA deu-se mediante a conclusão do presente relatório final, referente ao ano base de 2019, no segmento no segmento DISCENTE E EGRESSOS, sua divulgação e envio ao Ministério da Educação (MEC), com aprovação de todos os membros da CPA, após levado ao conhecimento da direção da FCC, que também esteve de acordo com todos. Esta etapa refere-se à elaboração, divulgação e análise do presente relatório final, prevendo também a realização de um balanço crítico do processo avaliativo e de seus resultados, em termos de melhoria da qualidade da IES.

Nesse sentido, a divulgação e a análise crítica serão realizadas no primeiro semestre de 2019, com vistas a sanar as fragilidades e sugerir ações de melhoria, elaborando, por conseguinte, um novo cronograma de trabalho para o presente ano.

7.2- ANÁLISES DOS RESULTADOS

7.2.1- ASPECTOS AVALIADOS

A) DISCENTES

Missão e desenvolvimento institucional, pesquisa, ensino e extensão, responsabilidade social, comunicação com a sociedade, políticas de pessoal, carreiras do corpo docente e técnico administrativo, organização e gestão, infraestrutura física, planejamento e avaliação relacionados aos processos, resultados e eficácia dos mesmos, políticas de

atendimento ao discente, compromisso discente com o ensino, a pesquisa, a extensão e a IES.

B) EGRESSOS:

Dados do curso, tempo de formação, atuação na área de formação, órgão empregador, contribuição da IES para a conquista do emprego, expectativas do curso formado, a participação enquanto aluno das atividades de pesquisa e extensão, análise geral das coordenações e serviços administrativos da IES, análise geral dos recursos acadêmicos como biblioteca e laboratórios, a correlação ensino/prática, teoria/prática no seu trabalho.

7.3- POTENCIALIDADES

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

- Maior conscientização e participação da comunidade acadêmica na avaliação institucional.
- Ampliação do tempo da avaliação institucional.
- Ampliação da participação dos egressos na avaliação.
- Sessão dos laboratórios de informática da IES para que os alunos pudessem acessar o sistema e participar da avaliação institucional

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

- Participação ativa dos membros da CPA em avaliações in loco realizadas pelo MEC na IES.
- Sala e estrutura física e tecnológica para as atividades da CPA.
- Ampliação dos canais comunicacionais entre discentes, docentes, direção, coordenações e administrativo através da contratação de novos funcionários ou extensão/adaptação de horários de atendimento;
- Participação científica, social e cultural de alunos e professores da FCC em atividades e ações da comunidade como: feiras de ciências, palestras de gestão, orientação tecnológica, dias de campo e cultura promovida por agricultores/pecuaristas e empresas envolvidas com a temática, intervenções pedagógicas e culturais em escolas e clubes de serviço como Lions e Rotary Clube, atendimento e orientação psicológica em escolas estaduais e municipais.

- Semanas dos Cursos promovendo atividades pontuais relacionadas aos cursos durante todo o ano a toda comunidade e região.
- Ampliação das atividades de pesquisa e científicas com apresentação e publicação de trabalhos.
- 100% de presença dos alunos nas avaliações do ENADE.
- Publicação Semestral das Revistas Científicas da IES.
- Abertura de novos cursos de pós-graduação em diferentes áreas do conhecimento área do conhecimento: Pós-graduação em Bovinocultura de Leite, MBA em Gestão de Pessoas e Finanças, Fertilidade de Solos e Nutrição de Plantas, Musculação e Personal Training e Psicoterapia Clínica com Ênfase na promoção da Saúde e nas Políticas Públicas;
- Oferta de cursinho preparatório para o ENEM de forma gratuita;
- Implantação do NAF em parceria com a Receita Federal;
- Ampliação da divulgação dos cursos de graduação e pós graduação da IES pelas redes sociais, mídia impressa e falada, outdoors.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- Divulgação e ampliação do acesso e uso da biblioteca virtual;
- Ampliação dos projetos de extensão através de parcerias com escolas, prefeitura municipal através da secretaria de educação, saúde, meio ambiente, esporte, agricultura e zoonoses, igrejas e associações filantrópicas;
- Ampliação de novos cursos de pós-graduação que atendam o interesse e necessidade da comunidade.
- Ampliação de parcerias com empresas e instituições de ensino e serviço, especialmente na área agropecuária com contribuições científicas e inserção de alunos no mercado de trabalho.
- Efetivação do trabalho científico na IES através do NIPPEE com ampliação de publicações, incentivo a apresentações científicas nas semanas de cursos e em pesquisas de campo.
- Ampliação do trabalho social através da Clínica Psicológica, dos trabalhos de Orientação Vocacional de Escolas;
- Participação efetiva nos Jogos Municipais e Estaduais JEM e JEMG;
- Dias de campo de empresa de agronegócios e tecnologia do campo;
- Vitrine tecnológica do campo da fazenda experimental da FCC;

- Workshop de treinamento e rodas de negócios de empresas locais e eventos do CDL;
- Implantação do NAF- Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal em parceria com a Receita Federal
- Criação de grupos de apoio a adoção e famílias solidárias, no combate ao Câncer de mama e infanto-juvenil e atuação no CAPES/ saúde mental.
- Estruturação do setor de marketing com a comunidade, ampliando a comunicação e envolvendo alunos.
- Cursinho gratuito preparatório para o ENEM a todos os alunos interessados – Responsabilidade Social.
- Ampliação das parcerias com as secretarias municipais de saúde para a vermifugação de animais para famílias de baixa renda e animais de rua;
- Atendimento gratuito a animais de pequeno porte na Clínica de Veterinária da IES com consultas e procedimentos diversos gratuitamente,
- Ampliação do Setor de Psicopedagogia da IES a alunos contratando profissionais, ampliando espaços e estrutura e o atendimento.
- Ampliação das vagas solidárias de atendimento pedagógico e psicopedagógico a comunidade.
- Realização e ampliação dos Jogos Acadêmicos, nas modalidades esportivas e integração de times escolares e da comunidade.
- Realização da Copa FCC de Futebol incentivando o esporte na comunidade;
- Incentivo as ações e atuação da Associação de Estudantes de Coromandel.
- Aprimoramento e potencializarão do Portal LS para acesso dos discentes e docentes.
- Modernização e atualização diária das redes sociais da instituição: Facebook e Instagram e mídia local (impressa e falada).
- Maior divulgação dos serviços e atendimentos da ouvidoria.
- Ampliação da oferta de financiamento e desconto nos cursos de graduação e pós graduação através do FAS, PROUNI, FIES e descontos empresas parceiras.
- Parceria com a Prefeitura Municipal para a oferta de bolsas de estudos para funcionários e dependentes destes, aprovado pela Câmara Municipal.
- Ampliação da oferta do sistema de monitoria e nivelamento aos alunos.
- Ampliação das políticas de acompanhamento de egressos.
- Ampliação do processo de contratação de docentes através de editais e aulas de seleção garantindo a qualidade do ensino.

Eixo 4 – Políticas de Gestão

- Efetivação da comunicação entre direção – coordenação acadêmica – coordenadores – professores – aluno;
- Ampliação do número de funcionários da secretaria, comunicação e uso de tecnologias para melhor atender aos alunos e funcionários;
- Incentivo total a participação dos alunos nos conselhos normativos e consultivos da IES;
- Extensão do horário de atendimento das coordenações de curso e acadêmica, ampliando a comunicação e a interação entre alunos e coordenações;
- As decisões a serem tomadas passam por análise dos respectivos setores;
- Bom relacionamento entre os componentes dos diferentes setores, bem como com os docentes de um modo geral;
- Implantação da Comissão de Ética no uso de animais – CEUA.
- Contratação e nomeação de novos coordenadores mediante indicação dos discentes.
- Aproximação dos alunos e direção em discussões comuns e de interesse geral como Comissões de Formatura,

Eixo 5 – Infraestrutura Física

- Aquisição de novos maquinários, ferramentas, tecnologias, materiais diversos na Fazenda Experimental da IES.
- Aquisição de data-show para todas as salas de aula.
- Aquisição de instrumentos cirúrgicos e equipamentos para a Clínica Veterinária.
- Disposição de sala e recursos estruturais e tecnológicos para a CPA.
- Disposição de sala e recursos estruturais e tecnológicos para o Setor Psicopedagógico.
- Disposição de sala e recursos estruturais e tecnológicos para professores.
- Reforma, ampliação e estruturação física e tecnológica da secretaria da IES.
- Iluminação do entorno de toda a IES.
- Contratação de porteiros para garantir a segurança do campus.

- Disposição e estruturação de sala para atividades práticas relativas ao curso de educação física.
- Aquisição de mais bebedouros.
- Ampliação dos recursos de pesquisa na biblioteca;
- Adequação de uma sala para reuniões do Núcleo Docente Estruturante – NDE;
- Aquisição de câmeras para todo o campus garantindo maior segurança a todos;
- Aquisição e instalação de novos ventiladores e ar condicionados;
- Troca de mobiliário com a aquisição de cadeiras/carteiras mais confortáveis.
- Adaptação de comunicação alternativa para portadores de baixa visão garantindo a acessibilidade em todo campus;
- Contratação de iluminação de outdoor indicativo da IES;
- Pavimentação asfáltica do entorno da IES;
- Construção do estacionamento privativo da IES;
- Construção e organização do estacionamento para discentes;
- Organização e normatização do trânsito fazendo da rua frente a IES mão única evitando tumultos e acidentes;
- Terceirização dos serviços oferecidos pela cantina, ampliando o atendimento e o cardápio oferecido;
- Aquisição de novas obras e periódicos para o acervo da biblioteca;
- Informatização de toda biblioteca;
- Ampliação dos laboratórios de informática;
- Ampliação do sinal de internet para todos alunos, com o que há de melhor a ser oferecido pela região.

7.4- FRAGILIDADES

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

- Efetivar a credibilidade da auto avaliação entre a comunidade acadêmica.

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

- Ampliar ações que tragam a comunidade para dentro da instituição.
- Disponibilizar a comunidade a estrutura da IES como: laboratórios de anatomia e análise patológicas, biblioteca, laboratórios de informática, recursos tecnológicos’

- Incentivar a participação de alunos e professores em ações científicas e culturais da comunidade.
- Comunicação e participação do egresso em atividades realizadas pela IES.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- Maior interatividade entre as aulas teóricas e práticas principalmente na parte laboratorial;
- Ampliar a divulgação da revista Saúde e Educação e da Revista Agroveterinária, Negócios e Tecnologia tanto na parte de publicação como na seleção de publicações;
- Ampliar as políticas de bolsas de iniciação científica;
- Ampliação da oferta de bolsas para cursos da graduação e pós-graduação;
- Potencializar os canais comunicacionais com os egressos;
- Indicação de egressos para o mercado de trabalho;
- Banco de dados e emprego com indicativo para o mercado de trabalho de egressos.

Eixo 4 – Políticas de Gestão

- Melhorar e modernizar o canal comunicacional entre comunidade acadêmica e Ouvidoria;
- Conscientizar os alunos sobre os órgãos normativos e colegiados de curso, para que todos tenham conhecimento e procure suas representatividades;
- Dificuldade comunicacional com a direção;
- Análises mercadológicas, sociais e culturas para a abertura de novos cursos de graduação e pós graduação;
- Ampliar a participação dos alunos nas decisões da IES;
- Site da IES indicativo para avaliação interna para os egressos;
- Ofertar novos cursos.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

- Espaço, equipamentos e funcionários da copiadora insuficientes;
- Xerox com valor auto e pouca qualidade;
- Falta de serviços do Xerox como encadernação.
- Falta de incentivo, conhecimento e orientação para o uso da biblioteca virtual;
- Sistema para acesso a biblioteca virtual cheio de dificuldades e complexo;

- Construção de uma área de lazer e convivência;
- Anfiteatro;
- Qualidade dos equipamentos de informática;
- Manutenção dos laboratórios de informática e de multimídias;
- Falta de local para alunos acessarem e realizarem trabalhos;
- Sinal de internet;
- Aquisição de periódicos;

8- AÇÕES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS EM FUNÇÃO DOS RESULTADOS

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

- Canal comunicacional com egressos pelo site da IES.

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

- Maior incentivo aos projetos individuais de alunos de ensino, pesquisa e extensão;
- Ampliar as áreas de atuação do campo de estágio como a Pedagogia Empresarial, a Psicologia Organizacional, a Tecnologia nos ambientes educacionais, a Educação Física para terceira idade, etc.
- Novos cursos de graduação embasado nas pesquisas de mercado;
- Ampliar o atendimento ao aluno por parte da direção e coordenações especialmente relativo a questões financeiras;
- Coordenadores com maior carga horária de atendimento na IES.

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas

- Integrar teoria e prática e os conteúdos a formação profissional;
- Usar novas metodologias de ensino e de avaliação;
- Professores mais qualificados, com segurança e domínio do conteúdo;
- Ampliar a orientação do NIPPEE aos alunos em questão de trabalhos de extensão, pesquisas e publicações;
- Estreitar a comunicação alunos e as redes sociais da IES oportunizando solucionar problemas dos mesmos;
- Criar no site da IES uma aba comunicacional permanente entre egressos e a IES;

- Sistema mais ágil e facilitado para acesso a biblioteca virtual.

Eixo 4 – Políticas de Gestão

- Pesquisar entre os discentes, egressos e a comunidade em geral, as necessidades e apontamentos de novos cursos de graduação e pós-graduação;
- Aprimorar o setor de marketing com divulgações instantâneas diversificando a divulgação da IES e os canais para isso;
- Aumentar a comunicação entre alunos e direção.
- Aprimorar o sistema de segurança nas entradas principais e no estacionamento dos docentes;
- Capacitar setor financeiro com maior autonomia de negociação.

Eixo 5 – Infraestrutura Física

- Ampliar o espaço e a quantidade de equipamentos da Copiadora;
- Oportunizar um curso de formação do aluno para uso da Biblioteca Virtual para que ele possa desfrutar com facilidade do acervo disponível nessa plataforma;
- Constantemente equipar os laboratórios da IES com equipamentos, instrumentos e tecnologias necessárias as aulas práticas;
- Disponibilizar espaços mais amplos às aulas práticas e laboratórios de acordo com a necessidade de cada curso;
- Construção de espaço de convivência coberto;
- Construção de um anfiteatro;
- Contratação de um funcionário de TI para o período noturno para manutenção e organização dos multimeios da IES qualificado para essa área de atuação;
- Aquisição de mais cadeiras e mesas da lanchonete;
- Manutenção dos quadros negros das salas de aula;
- Portaria da IES mais bem iluminada e segura;
- Manutenção semanal na rede de iluminação da IES.

9- DESCRIÇÃO DE COMO OS RESULTADOS OBTIDOS SÃO INCORPORADOS NO PLANEJAMENTO DA GESTÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA

Posteriormente à auto avaliação de maneira semestralmente e a análise dos resultados coletados, compilação e construção do Relatório Final das avaliações, reúnem-se Direção Geral, Coordenação Acadêmica, Coordenadores de curso e representantes de cada segmento para tomar ciência do resultado obtido e traçar metas através dos apontamentos expostos no relatório final, para apreciação e tomada de decisões, visando melhoria educacional e institucional, tendo em vista a inclusão das medidas saneadoras no planejamento da gestão acadêmico-administrativa, buscando sanar as fragilidades apresentadas e fortalecer as potencialidades alcançadas.

10 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

A CPA (Comissão Própria de Avaliação) realizou um trabalho de forma contínua buscando analisar e refletir objetivos previstos na missão institucional da IES, atuando de forma democrática e no desenvolvimento educacional e social de seus cursos.

A auto – avaliação nos possibilitou interagir com a comunidade acadêmica de forma democrática, em que todos os seguimentos institucionais participaram do processo, com o intuito de acompanhar e possibilitar novas metas organizacionais em busca de uma educação superior pautada nos princípios educacionais de qualidade.

Ao analisar os resultados da autoavaliação, serão realizadas reuniões com a direção geral e acadêmica e de cursos, setorial e divulgada a toda a comunidade acadêmica por meio dos murais destinados a esta comissão estes resultados e relatórios, com participação de todos os seguimentos institucionais, onde serão divulgados os resultados e discutidos os dados apresentados que foram apontados.

Coromandel, 08 de dezembro de 2019.

Tatiane Daby de Fatima Faria Borges
PresidentedaCPA

